

Amministrazione Trasparente - Nuove disposizioni ANAC e la scadenza del 21 gennaio 2026: le funzionalità URBI Smart per gestire e ottemperare agli obblighi di pubblicazione

Per approfondire ulteriormente alcuni degli argomenti proposti nel recente webinar dedicato alla Trasparenza PA Digitale propone un nuovo appuntamento on line che, in particolare, riprenderà l'obbligo disposto da ANAC relativamente ai nuovi schemi di pubblicazione riguardanti "Utilizzo delle risorse pubbliche, Organizzazione e Controlli su attività e organizzazione".

Il webinar rappresenterà l'occasione per ritornare su un tema particolarmente importante e sentito visto il riscontro avuto dai numerosi partecipanti, e riprendere, presentandole più nel dettaglio, le nuove funzionalità URBI Smart ideate a supporto dei Clienti.

NUOVI SCHEMI di PUBBLICAZIONE: obbligo e scadenza

A partire dal 21 gennaio 2026, ovvero allo scadere dei 12 mesi successivi alla pubblicazione in GU avvenuta il 21 gennaio 2025 della Delibera n. 495 del 25 settembre 2024 (come chiarito da ANAC in risposta al quesito proposto da Assosoftware), gli Enti dovranno rispettare i nuovi schemi di pubblicazione disposti dal D.Lgs. 33/2013 relativi a:

- Utilizzo delle risorse pubbliche - art. 4-bis *Dati sui pagamenti/Pagamenti dell'Amministrazione*;
- Organizzazione - art. 13 *Articolazione degli Uffici/Organizzazione*;
- Controlli su attività e organizzazione - art. 31 *Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe; Organi di revisione amministrativa e contabile; Corte dei Conti/Controlli e rilievi sull'Amministrazione*.

GESTIONE ALBERATURA: soluzione e funzioni URBI Smart

Per supportare i Clienti con uno strumento conforme alle disposizioni ANAC, sempre più performante ed efficiente, PA Digitale ha implementato la soluzione per la Gestione Alberatura e sviluppato nuove funzionalità applicative che semplificano la pubblicazione dei dati e dei documenti secondo i tre nuovi schemi ANAC, in modo da agevolare ulteriormente gli operatori e rendere più semplici le attività da svolgere. Pertanto, durante il webinar sarà ripresa e ampliata la presentazione dei seguenti punti:

- le nuove implementazioni per adempiere alle disposizioni ANAC (Delibera 495/2024), a disposizione per tutti gli Enti che utilizzano la Gestione Alberatura URBI Smart;
- la proposta di nuove funzionalità aggiuntive ideate per guidare e semplificare ulteriormente la procedura di pubblicazione di dati e documenti secondo i tre nuovi Schemi ANAC;
- le nuove implementazioni a disposizione per gli Enti che utilizzano la Gestione Alberatura URBI Smart ed anche la soluzione di Contabilità URBI Smart.

SERVICE TRASPARENZA360

Per affiancare i Clienti e sostenerli in attività spesso complesse e dispendiose, PA Digitale ha ideato inoltre un Service specifico e altamente professionale sulla Trasparenza che, grazie a consulenti specializzati garantisce il supporto e le attività necessarie lungo tutto il processo scadenzato da adempimenti e scadenze normative, per una corretta impostazione delle diverse sezioni della Trasparenza.

Partendo dunque dall'analisi delle informazioni pubblicate nell'Amministrazione Trasparente sul sito istituzionale dell'Ente, gli specialisti del Service Trasparenza360 ne rilevano le eventuali criticità e non conformità al fine di organizzare al meglio i contenuti e adeguare le pubblicazioni secondo le disposizioni di legge, realizzando gli interventi necessari nel rispetto delle scadenze previste secondo una pianificazione di attività condivisa con l'Ente e senza aggravio per gli operatori.

Invito al Webinar

Martedì 16 Dicembre 2025 | Giovedì 15 Gennaio 2026

ore 11.00 - 12.00

PROGRAMMA

- Schemi di pubblicazione
- Soluzione URBI Smart per l'applicazione degli schemi ANAC
- Nuove implementazioni per i Clienti URBI Smart Gestione Alberatura e Contabilità
- Service Trasparenza 360

Clicca qui per iscriverti



ATTENZIONE: si garantisce la partecipazione di tre persone per Ente; ulteriori richieste sono valutate in base ai collegamenti disponibili. Le iscrizioni sono accettate in ordine di tempo. Non si assicura l'approvazione di iscrizioni a webinar iniziato. Non si rilascia la registrazione del corso.