PADIGITALE
INNOVAZIONE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
WEB TECHNOLOGY FOR A REAL INNOVATION

URBI SMART



Ritornano i webinar
Cedole Librarie Digitali

... integrazione con ANPR, servizi on line, SPID, IO app per digitalizzare tutto il processo con semplicità!

Per la digitalizzazione delle cedole librarie delle forniture gratuite dei testi agli studenti delle scuole primarie, **PA Digitale propone una soluzione software e servizi on line specifici per gestire tutto il processo in modo innovativo ed efficiente e conseguire numerosi vantaggi**, non solo per l'ente ma anche per i librai e le famiglie.

Con URBI Smart si realizza:

- **una totale cooperazione tra i diversi attori**: back-office del Comune (Ufficio Scuola), scuole, librerie accreditate, alunni e genitori (o tutori);
- **l'integrazione con ANPR - tramite la piattaforma PDND - per l'importazione automatica dei dati dei nuclei famigliari degli alunni;**
- **una gestione centralizzata delle informazioni e del flusso organizzato** verso le librerie accreditate;
- **la generazione della cedola in formato digitale** con abbandono del cartaceo;
- **un monitoraggio puntuale dell'intero processo**: prenotazione, consegna libri e fatturazione;
- **il servizio on line di accesso alla piattaforma per i librai e le famiglie tramite SPID, CIE o credenziali** (a seconda dell'utenza);
- un canale di **comunicazione digitale con le famiglie tramite email e l'app IO**.

Per presentare la soluzione e tutti i servizi delle Cedole Librarie Digitali URBI Smart, PA Digitale organizza un webinar

Per iscrizioni clicca qui

webinar

Martedì 1 aprile *oppure* Giovedì 10 aprile 2025
dalle ore 11.00 alle ore 12.00





IL COMUNE

- **Importa tramite file Excel le iscrizioni** alle scuole.
- **Recupera in automatico i dati dei nuclei famigliari** degli alunni (importazione da ANPR tramite e-services PDND).
- **Genera e abbina le cedole digitali agli alunni.**
- **Notifica con IO app la disponibilità delle cedole alle famiglie.**
- **Approva i lotti/pacchetti di cedole consegnate dai librai per dare conferma ai fini della fatturazione.**
- **Riceve le fatture dal libraio e verifica la quadratura tra le cedole**, i cui libri sono stati consegnati, **e le fatture**, ai fini della liquidazione.



IL GENITORE / TUTORE / RESPONSABILE CONVIVENZA

- **Accede al servizio Cedole Librerie on line con SPID/CIE** (da PC, tablet o smartphone).
- Seleziona la cedola emessa per il figlio/alunno e la libreria e richiede la **prenotazione dei libri.**
- Riceve conferma della prenotazione dal libraio.
- Ritira i libri presso la libreria.
- *In caso di impossibilità di accedere al servizio on line, effettua la prenotazione direttamente in libreria.*



IL LIBRAIO

- **Si accredita al Comune per l'accesso** al servizio Cedole Librarie on line.
- Accede al servizio on line per: **visualizzare le prenotazioni in corso, accettarle, dichiarare la consegna dei libri, verificare l'elenco delle cedole consegnate.**
- **Periodicamente crea i lotti**, ovvero dei pacchetti **con le cedole consegnate**, tramite apposita funzione del sistema on line che permette, subito dopo, l'**invio al Comune per l'approvazione del lotto e il nulla osta alla fatturazione.**
- **Una volta che il sistema segnala l'approvazione del lotto, procede con la fattura** (tramite il proprio gestionale) e la invia al Comune.
- *Può operare in qualità di soggetto delegato dal genitore per le prenotazioni dei genitori che si recano direttamente in libreria.*

ATTENZIONE: si garantisce la partecipazione di tre persone per Ente; ulteriori richieste, saranno accettate a discrezione di PA Digitale. Le iscrizioni sono approvate in ordine di tempo, sulla base del giorno/orario di inserimento registrato dal sistema. Non si assicura la gestione e conferma di richieste iscrizione successive all'inizio del webinar. **Non si rilasciano registrazione del corso né attestati di partecipazione.**

PA Digitale S.p.A. - Marketing Operativo - Strategia della Comunicazione - Tel. 0371. 5935.780 - marketing@padigitale.it - www.padigitale.it